



104 學年度教育部通識課程革新計畫：第八次課群會議紀錄

時間	105.6.15 (三) 12:10~13:30	地點	行政大樓 8F-通識中心會議室
主席	賴栗葦副教授	紀錄	馨瑩
出席人員	賴栗葦副教授、陳閔翔助理教授、林怡安助理教授、傅馨瑩、陳羿蓁、李宗霖、陳俊翰、李翊甄、鄭晴文	缺席	0 人
議程主題	一、課群期末成果發表會第 3 次籌備會暨驗收。 二、6 月 29 日勤益科大結案報告籌備。		

內容	<p>一、報告事項</p> <p>1. 今天是總籌與驗收，仍然請馨瑩主持總驗收：</p> <p>(1) 俊翰：邀請函輸出以及邀請函寄送狀況，布條的掛置，作品版製作了幾個？</p> <p>(2) 晴文：獎品購買（團體獎為禮券、有獎徵答禮品為何），音樂部份（入座、開場、致詞、頒獎、結束、有可能的話帶音樂檔來驗收）。</p> <p>(3) 翊甄：活動 PPT（請帶檔案），主持流程及方式。</p> <p>(4) 羿蓁：桌子、桌巾。</p> <p>(5) 各 TA：簽到表製作（請帶紙本），學生展演名單（確定則帶），學生展演檔案（確定則帶）。</p> <p>(6) 各老師：學生作品呈現方式（幾個、紙本？電子檔？海報？），確定前來的貴賓名單（哪幾個負責頒獎、是否要印製感謝狀），靜態展作品何時能繳交。</p> <p>2. 注意事項：學生展演若需特殊道具或是 2 只麥克風以上，請事先提出。另貴賓若需壓克力名牌請事先提出。</p> <p>3. 各班代表展演組別今日上完課後就可以選出，請老師或 TA 提供小組題目等名單。</p> <p>4. 老師補充：當天正副校長、通識中心簡主任確定會出席。6 月 29 日教育部結案報告在勤益科大，請大家踴躍報名參加，我們有差旅費可補助高鐵來回車資。當天要協助問題紀錄與拍照，舉牌提醒老師時間，還有 PTT 美編，另我們會請恩弼製作一支精華影片。</p>													
	<p>二、場佈細流討論</p> <p>1. 細流工作表請務必檢查或帶在身上，請見附錄一、二表格。</p> <p>2. 6 月 21 日中午已借音樂廳，我們有 1 小時場佈與現場跑流程。場佈內容如下：</p> <table border="1" data-bbox="204 1585 1441 1845"> <thead> <tr> <th colspan="2">場佈內容：</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 擺放桌椅</td> <td>6. 流程確認</td> </tr> <tr> <td>2. 桌巾布置</td> <td>7. 獎品放置處</td> </tr> <tr> <td>3. 器材確認</td> <td>8. 掛布條</td> </tr> <tr> <td>4. 音樂確認</td> <td>9. 茶水準備</td> </tr> <tr> <td>5. 靜態展擺放</td> <td>10. 檔案放置</td> </tr> </tbody> </table>			場佈內容：		1. 擺放桌椅	6. 流程確認	2. 桌巾布置	7. 獎品放置處	3. 器材確認	8. 掛布條	4. 音樂確認	9. 茶水準備	5. 靜態展擺放
場佈內容：														
1. 擺放桌椅	6. 流程確認													
2. 桌巾布置	7. 獎品放置處													
3. 器材確認	8. 掛布條													
4. 音樂確認	9. 茶水準備													
5. 靜態展擺放	10. 檔案放置													

附錄一：

負責人	工作內容
陳俊翰	來賓邀請&邀請函
	布條製作
	借當天場地(最好借一整天)
	借作品壓克力板 A4 大小
	訂購餐盒
鄭晴文	獎狀獎品統籌
	音樂尋找(需與主持人溝通)
	協助結案報告 PPT
李翊甄	主持
	活動 PPT
李宗霖	分析問卷
	主持
傅馨瑩	整個活動統籌
	協助結案報告 PPT
陳羿綦	照相
	借按鈴
	照片上傳
	借桌子; 桌巾
各課程 TA	照片統整
	網站完成
	簽到表製作
	收集各班檔案

附錄二：

時間	活動	馨瑩	羿綦	晴文	翊甄	宗霖	俊翰	備註
6/21 中午	場勘							
12:00-15:30	場佈	場地布置						
15:30-16:10	靜態展 簽到	場控監督	1.拍照 2.領同學入座	1.準備器材 2.放PPT主視覺 3.確認檔案	1.主持對稿 2.主持預備	1.協助簽到 2.發資料及餐盒	俊翰簽到完畢後，即進場關門準備徵文獎品頒布	
16:20-16:25	進場簽到							
16:25-16:40	貴賓致詞 徵文頒獎 大合照	引貴賓入座	16:25-16:30 在外頭將簽到資料整理完畢(關門)	電腦操作	主持	幫忙頒布獎品	此部分有大合照	
16:40-17:30	學生展演	機動人員	拍照	司儀按鈴		機動人員	節目由主持人排定	
17:30-17:35	有獎徵答	機動人員	拍照	電腦操作 (看是否有要秀題目)		頒布有獎徵答獎品	獎品請先準備好	
17:35-17:40	影片欣賞	機動人員	拍照	電腦操作		機動人員		
17:40-18:55	頒獎 發放問卷 心得分享	發放問卷	發放問卷		負責頒獎	獎品請先準備好		
17:55-18:00	寫問卷	回收問卷	17:55 開門 擺放簽到表		主持	回收問卷	請同學將問卷交到前方桌子，即可離開，未簽到的可至外面補簽	