

# 國立臺北商業大學 104 年度通識教育中心

## 【翻轉通識・課程活化】專案性培育計畫(墨丘利計畫)

### 說明會



### 會 議 手 冊

- (一) 子計畫一：獎勵數位通識課程教材製作 (通識雲)
- (二) 子計畫二：多元活化通識課程補助方案 (博雅教室)
- (三) 子計畫三：通識課程學生學習檔案徵選 (檔案 Let's go)

|               |  |
|---------------|--|
| 指導及主辦單位       | 研究發展處  |
| 執行單位/計畫主持人    | 通識教育中心/陳閔翔助理教授   |
| 聯絡方式 (各種疑難雜症) | (02)2322-6334 0960-646259<br>e-mail:metaps@ntub.edu.tw |
| 承辦人 (經費)      | 潘昱妍小姐 (02)2322-6423                                    |

中華民國 104 年 4 月 17 日

## 計畫摘要表

- 前言：本校今年度通識教育以「教學卓越」與「技職再造」指標，透過【翻轉通識•課程活化】專案培育計畫（簡稱「校內通識教卓—墨丘利計畫」），進行課程精進與革新，以提升整體教學資源與學生學習成效，推出三大補助方案。
- 計畫時程：2015年1月1日至12月31日（經費盡量於11月31日前核銷）

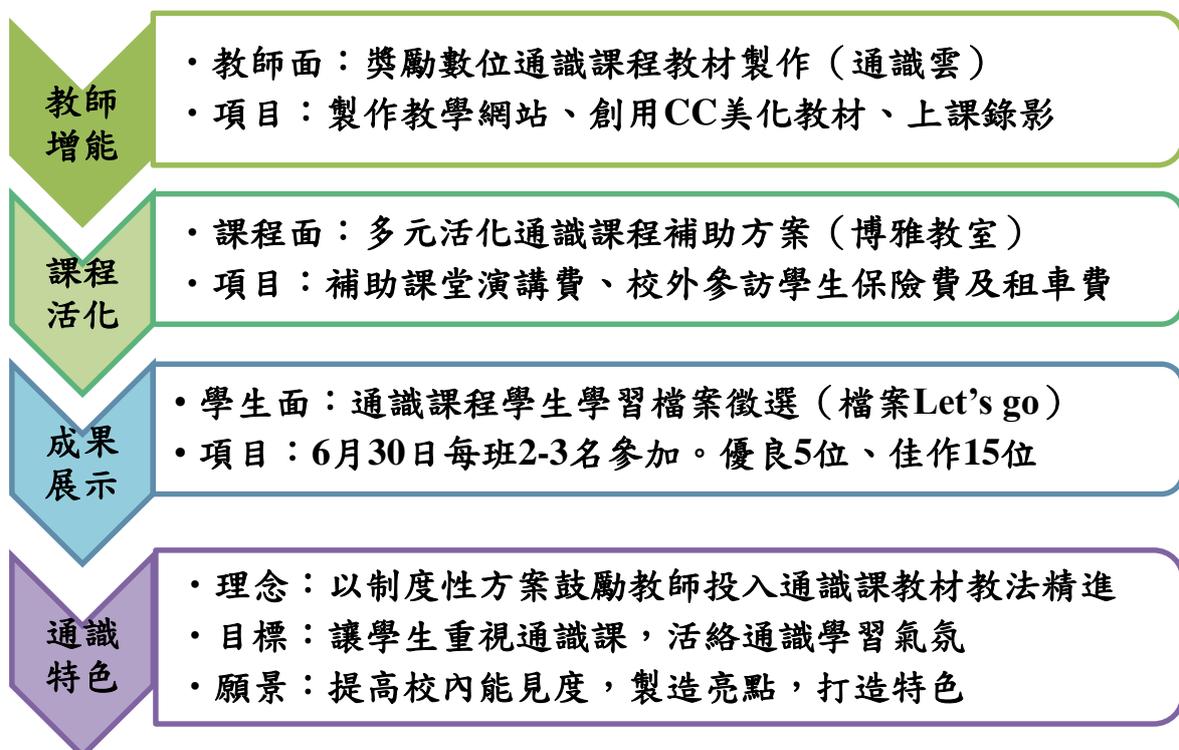
| 向度  | 子計畫                             | 目標與教卓指標   | 內容說明   | 表單檢核  |
|-----|---------------------------------|---|--|---|
| 教師面 | (一)<br>獎勵數位通識課程教材製作(通識雲)        | 1. 補助教師製作教學網站<br>2. 精進通識教材<br>3. 達成通識課專業化<br>4. 提升數位課程規劃及教材數    | 申請時間：本學期4月30日前<br>名額：至少2位<br>對象：同一教師同門課兩學期課程(103下與104上)，一學年為原則。<br>時程：4月公告申請，5月開始執行<br>內容：補助文稿或美編設計製作費<br>1. 製作教學網站(主要)<br>2. 以創用CC美化教材PPT<br>3. 上課錄影及剪輯至少4講次課程  | 1. 補助辦法<br>2. 申請表<br>3. 結案自評表   |
| 課程面 | (二)<br>多元活化通識課程補助方案(博雅教室)       | 1. 補助演講費與校外教學活動費，活化通識課進行方式<br>2. 達成教學多元化<br>3. 提升學生的學習動機與成效     | 申請時間：本學期4月27日<br>下學期開學前兩周<br>預定補助演講場數：12(5+7)<br>內容：補助校外講者鐘點費每場3200元<br>校外參訪：至少2門<br>內容：補助租車費及學生保險費(實報實銷，租車未申請則擴大保險班級數)<br>結案：須於本學期及下學期11月初前舉行完畢，以利經費核銷。   | 1. 補助方案<br>2. 申請表<br>3. 活動紀錄表<br>4. 影音授權書<br>5. 滿意度問卷                     |
| 學生面 | (三)<br>通識課程學生學習檔案徵選(檔案Let's go) | 1. 多元檢測學習成效<br>2. 訓練學生組織整合數位檔案資料能力<br>3. 儲備數位履歷與個人作品集，為未來就業力作規劃 | 實施學期：103學年度第2學期<br>時程：4/10公告辦法並開始宣傳說明<br>6/30教師以「班級」為單位送件<br>7/15前評選會議<br>8/1公告得獎名單<br>8/30學生上傳作品精華或心得<br>申請文件：電子檔繳交+紙本授權書<br>名額：優良5名，佳作15名<br>獎勵：除獎狀外，佳作獎金1000元，優良2000元(或全家禮卷或等值獎品)<br>義務：得獎者須將製作心得或檔案精華上傳至e-portfolio<br><b>※此為今年度專案培育計畫主打方案</b> | 1. 辦法<br>2. 報名表<br>3. 學生授權書<br>4. 製作說明<br>5. <u>Q&amp;A集錦</u><br>(總體/本方案) |

## 壹、總體計畫概述

國內通識教育這幾年已產生相當大的變化，教育部透過競爭性計畫補助，已使得各校更重視通識課的學習。例如在〈96-99年通識教育中程綱要計畫〉，以「能力」取代「知識」的培養，推動「問題解決」(PBL)教學法，目標是建構以「學生為中心」的優質通識教育。而在〈100-103年現代公民核心能力養成計畫〉，則提倡民主、倫理、科學、媒體與美學五大公民素養，作為學生學習成效的評量向度，提升了各校通識教育品質。104年度技職司訂定了〈教育部補助技專校院推動通識課程革新實施要點〉，希冀以邏輯思辨、溝通表達、問題解決、鑑賞美感、探索創造、國際移動六大核心素養，作為新一期的通識課程革新方向。

據此，今年度通識教育中心的專案性培育計畫，以「教學卓越」與「技職再造」為核心精神，轉化出【翻轉通識·課程活化】專案培育計畫（為方便好記，簡稱「墨丘利計畫」），透過三大補助方案：(1)獎勵數位通識課程教材製作（簡稱「通識雲」）；(2)多元活化通識課程補助方案（簡稱「博雅教室」）；(3)通識課程學生學習檔案徵選（簡稱「檔案Let's go」），分別從教師面、課程面、學生面，藉由制度性的資源支持，鼓勵教師投入通識課程的教材精進、活化教學、進而對學習成果有效評量，豐富本校通識教育內涵！

## 貳、總體計畫架構圖



## 參、各分項計畫辦法與表格說明

### 一、子計畫（一）：國立臺北商業大學獎勵數位通識課程教材製作（通識雲）

**計畫理念：**無疑的，全球化的時代，隨著 Massive Open Online Courses (MOOCs) 課程、開放式課程、磨課師、翻轉教學等在世界各地興起一股「教育跨時間、跨國界」的雲端學習新風潮，美國的 Coursera、edX 自推出後，均在短時間吸引大量學生線上瀏覽。數位化教學與教材製作已成全球教育新趨勢，因此，本方案透過補助教學網頁建置、課堂錄影後製、教材設計美編等，並以教育部推動、網際網路主流的「創用 CC3.0」為版權分享機制，希望打造數位通識課程專業化，讓「通識雲」成為本校通識教育新亮點。

- 一、計畫目標：製作專業的數位通識課程教材，成為本中心特色教學網頁、開放式通識課程、翻轉教學通識課之先導型課程。
  - 二、補助對象與名額：每年 2-3 門。由有製作意願的中心專任老師填寫申請表（附件一）提出申請或由中心主動規劃邀請，至少 2 門課。補助對象以領域不重複為原則。
  - 三、實施期間：設計規劃與完成製作上線以一年為原則，並需實際應用於課堂一學期。104 年計畫因時程關係，以 103 學年度第 2 學期與 104 學年度第 1 學期為主，教學應用可寬限於 104 學年度第 2 學期。本年度報名截止時間為 4 月 30 日。
  - 四、以同一教師同一門課的兩學期課程為實施對象，需完成的工作項目有：
    1. **建置教學網站：**中英文皆可。內容欄位不限，唯至少應包括教學目標、教師介紹、課程每週進度、指定書單或參考資源、作業規範與成績評量、學生作業展示區等介面。若有互動討論區或留言板更佳，此項目可連結臉書或其他社群網站取代。教學網站應上傳課程講義或 PPT 供學習者瀏覽下載。
    2. **精進教材或 PPT：**教學網站之圖文資料需符合創用 CC3.0 的標準，以姓名標示、非商業性、禁止改作及相同方式分享，註明出處或使用授權圖文資料。
    3. **上課錄影製作：**單一通識課程 18 週至少提供 4 單元講次的錄影上線，每講次至少 50 分鐘，亦可以 TED 模式分三段錄影。錄影建議上字剪輯後製，若能置放於教學網站或 YouTube 等公開平臺更佳。
- 第一項為必完成項目，每一項目應完成八成建置率始可結案，若因故展延，最長以三個月為限。
- 五、補助經費：每門課補助老師或資訊助理網站設計、教材美編、錄影製作與撰稿等費用，原則上額度至少 10,000-25,000 元，並依學校經費支用。本項經費將於報名截止後，根據申請數量及本年度培育計畫經費精算後核定之。
  - 六、教學網站應不設密碼即可瀏覽，設計時不限套用校內外應用程式或主機，版權頁應加註「本教學網站屬於國立臺北商業大學通識教育中心所有，由本校 104 年度【翻轉通識•課程活化】專案性培育計畫補助製作」等字樣。
  - 七、結案與認證：填寫結案自評表（附件二）後遞交，本中心於兩個月內組成審查小組檢視與建議，合於標準將頒發認證書以茲證明。審查方式及原則另定之。
  - 八、教師對網頁內容有責任確保其正確性，其圖片資料應符合相關著作權規定，並保證無抄襲、侵害智慧財產權、隱私權等情事，如有侵權爭議應自負法律責任。
  - 九、本方案經費來源為本校【翻轉通識•課程活化】通識教育中心專案性培育計畫。

## 國立臺北商業大學獎勵數位通識課程教材製作

## 申請表

申請日期：\_\_\_\_\_

|               |  |      |  |
|---------------|--|------|--|
| 課程名稱          |  | 申請老師 |  |
| 系科班級          | 第一學期：<br>第二學期：   | 連絡電話 |  |
| 修課人數          | 第一學期預計：____人<br>第二學期預計：____人   | 電子信箱 |  |
| 課程類別          | <input type="checkbox"/> 基礎必修<br><input type="checkbox"/> 核心必修<br><input type="checkbox"/> 興趣選修：領域：_____   |      |  |
| 申請本方案次數       | <input type="checkbox"/> 否，首次申請<br><input type="checkbox"/> 是，第____次：曾執行課程名稱：_____   |      |  |
| 數位教材製作經驗(可複選) | <input type="checkbox"/> 皆無<br><input type="checkbox"/> 有： <input type="checkbox"/> 教學網站<br><input type="checkbox"/> 數位課程<br><input type="checkbox"/> 開放式課程<br><input type="checkbox"/> 磨課師或臺灣通識網課程<br><input type="checkbox"/> 使用學校數位教學平台(e-learning 系統)<br><input type="checkbox"/> 製作過教育部創用 CC 標準之教材<br><input type="checkbox"/> 其他：_____ |      |  |
| 資源調查          | 是否同時申請校方教學助理： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無<br>(本方案並無限制)   |      |  |
| 其他備註說明        |  |      |  |

## 國立臺北商業大學獎勵數位通識課程教材製作 教學網站結案自評表

課程名稱：

授課教師：

教學網站網址：

自評日期： 年 月 日

★請老師以自評方式為自己的教學網站進行評鑑，「是」請填 1~5 分進行評分，「否」則為 0 分。

| 項目           | 指標   | 是 否 |  | 質性說明<br>(由教師填寫) | 建議事項                       |
|--------------|--|-----|--|-----------------|----------------------------|
|              |  |     |  |                 | (由中心審查小組填寫)<br>填寫日期： 年 月 日 |
| 一、<br>網站內容   | 1.提供明確的課程大綱及每週進度                             |     |  |                 |                            |
|              | 2.提供教師或 TA 基本資料、聯絡方式                         |     |  |                 |                            |
|              | 3.提供明確的成績評分方式及標準                             |     |  |                 |                            |
|              | 4.提供豐富的課程教材或講義 PPT 均已上傳                      |     |  |                 |                            |
|              | 5.提供學生展示作品或學習成果之空間                           |     |  |                 |                            |
|              | 小計   |     |  |                 |                            |
| 二、<br>網站架構   | 1.版面設計及架構配置清楚，便於蒐尋資料                         |     |  |                 |                            |
|              | 2.教學網頁之字體大小、顏色、行距等適宜，能舒適的閱讀                  |     |  |                 |                            |
|              | 3.網站標註「本教學網站屬於國立臺北商業大學.....專案性培育計畫補助製作」等字樣   |     |  |                 |                            |
|              | 小計   |     |  |                 |                            |
| 三、<br>師生互動程度 | 1.設置討論區或留言版等溝通管道                             |     |  |                 |                            |
|              | 2.師生雙向互動質量俱佳<br>(請描述師生互動情形，如互動方式、互動頻率、回覆速度等) |     |  |                 |                            |
|              | 3.學生期初至期末表現進步程度或回饋情況                         |     |  |                 |                            |

|               |  |  |  |  |  |
|---------------|--|--|--|--|--|
|               | 小計                                     |  |  |  |  |
| 四、<br>教材與錄影   | 1.講義或 PPT 等教材均符合創用 CC3.0 標準            |  |  |  |  |
|               | 2.完成 4 單元的上課錄影後製上線或連結                  |  |  |  |  |
|               | 小計                                     |  |  |  |  |
| 五、<br>網站連結與更新 | 1.檔案能順利下載                              |  |  |  |  |
|               | 2.超連結順暢                                |  |  |  |  |
|               | 3.圖片能快速顯示                              |  |  |  |  |
|               | 4.善用最新消息區，訊息公布符合時效性                    |  |  |  |  |
|               | 5.可直接進入網站（若無法直接進入請說明設置權限之原因）           |  |  |  |  |
|               | 小計                                     |  |  |  |  |
| 總計            |  |  |  |  |  |
| 質性自評          | (總體自我評估、製作心得、優缺點分析、特色描述或其他補充說明請填寫於此欄位) |  |  |  |  |

## 二、子計畫(二):國立臺北商業大學多元活化通識課程補助方案(博雅教室)

### 補助理念:

近幾年教育部推動許多通識教育革新計畫,希冀通識教育專業化、多元化與精緻化。本校通識教育在這一波浪潮下,也期待能在制度上支持教師,在資源上挹注教學,以豐富本校通識課程內涵。有鑑於此,北商大通識教育中心正積極推動一連串提升通識課程優質化的方案,今年度推出「多元活化通識課程補助方案(簡稱博雅教室計畫)」,鼓勵老師於課堂上邀請校外學者或相關領域的實務專家做專題分享,或是帶領學生走出教室進行校外機構參訪,一方面轉化傳統講課模式,引入校外教育資源,另一方面也能讓學生有更多對話或實務體驗,使教學方式多樣化,讓通識課成為自由學習的博雅教室,達到活化通識課程學習之目的。

無可否認的,已有許多老師在無經費支持下課堂上也有演講或參訪,不過,透過制度性的補助與規劃,本方案希冀擴大規模與範圍,活絡校內通識教育氛圍,為學生學習留下紀錄,累積本校開放式線上通識講座,打造本校通識教育特色。

- 一、補助對象:本校各學制所有通識課程授課教師均為受補助對象。
- 二、實施時間:2015年2月至12月,以學期為單位進行申請。
- 三、申請時間:配合學校開課時程,應於正式上課前二週提出申請,且邀請講者課堂演講與校外參訪應規劃載明於課程大綱並上網公告。本學期103學年度第2學期第一次試辦(第一期),有需求者申請截止日為4月27日。
- 四、實施方式:由有需求之任課教師或中心講座活動主辦教師填寫申請表(附件一),經通識中心審核通過後予以補助。若申請件數超過名額則以下列原則核定之:
  1. 以中心專任教師為優先,剩餘名額則開放給兼任教師。
  2. 類別:基礎必修→核心必修→興趣選修。
  3. 領域多樣性:課程名稱相同但不同教師或學門領域重複性。
  4. 遞交申請表之時間順序。
- 五、名額:
  1. 演講:限於經費,每學期補助約5-10場。每班通識課僅得申請一場,且每位教師僅可申請一場,1場次為2小時,每場次演講費3,200元整。
  2. 校外參訪:補助租車費及學生保險費。限於經費,每學期補助約2-4場。每位教師僅可申請一場。本項費用以學生保險為主,租車以一台為限。經費採實報實銷方式,建議台北市區盡量集體搭乘捷運或公車。
- 六、演講與參訪可同時申請,每位教師接受本方案補助最多兩場。相關經費支用完畢時,通識中心得停止接受申請。演講須進行滿意度問卷調查並統計結果回報。
- 七、邀請講者以校外人士為限,本方案不補助交通費。活動結束後,需提供活動紀錄表(附件二,演講或參訪成果報告、照片)電子檔,以充實本校通識教育中心學習資源。教師須協助填寫本中心回饋調查,以利後續意見蒐集或改進調整。
- 八、為發展與典藏本校數位通識課程,我們鼓勵演講全程錄影,故邀約講者請先行告知,並另須繳交紙本影音授權書(附件三)。若講者不同意請於申請表目的一欄敘明理由。演講錄影列入補助之考量。
- 九、本方案經費來源為本校【翻轉通識•課程活化】通識教育中心專案性培育計畫。

## 國立臺北商業大學多元活化通識課程補助申請表

申請日期：\_\_\_\_\_

|                                |   |               |  |
|--------------------------------|---|---------------|--|
| 課程名稱                           |   | 申請老師          |  |
| 系科班級                           |   | 連絡電話          |  |
| 修課人數                           |   | 電子信箱          |  |
| 課程類別                           | <input type="checkbox"/> 基礎必修<br><input type="checkbox"/> 核心必修<br><input type="checkbox"/> 興趣選修：_____ | 申請類別<br>(可複選) | <input type="checkbox"/> 演講<br><input type="checkbox"/> 參訪： <input type="checkbox"/> 保險費<br><input type="checkbox"/> 租車費 |
| 以下為申請演講者填寫：                    |   |               |  |
| 預定邀請講者                         |   | 預定演講題目        |  |
| 預定演講日期                         |   | 預定演講時間        | 時 分至 時 分   |
| 演講錄影調查                         | <input type="checkbox"/> 自行錄影 <input type="checkbox"/> 需要中心派人協助錄影 <input type="checkbox"/> 不錄影        |               |  |
| 講者現職、簡歷或相關專長                   |   |               |  |
| 以下為申請校外參訪填寫：                   |   |               |  |
| 預定參訪單位                         |   | 預定參訪日期        |  |
| 是否安排導覽                         | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無   | 預定參訪時間        | 時 分至 時 分   |
| 預估參加人數 (即保險人數)                 |   |               |  |
| 以下必填：                          |   |               |  |
| 目的：<br>演講或參訪與課程關連性、必要性以及預期教學效果 |   |               |  |

備註：目的一欄請扼要書寫即可，申請表以一頁為限。

**國立臺北商業大學通識教育中心**  
**【翻轉通識・課程活化】專案性培育計畫**  
**活動記錄**

|                             |   |   |       |        |    |         |   |
|-----------------------------|---|---|-------|--------|----|---------|---|
| 活動名稱                        |   |   |       |        |    |         |   |
| 活動日期                        | 年 | 月 | 日     | 時      | 分至 | 時       | 分 |
| 課程名稱                        |   |   |       | 參加系科班級 |    |         |   |
| 授課教師                        |   |   |       | 修課學生人數 |    |         |   |
| 活動地點                        |   |   |       | 實際參加人數 |    |         |   |
| 活動紀實：活動內容說明                 |   |   |       |        |    |         |   |
| (請用 300-500 字簡要說明活動內容或過程)   |   |   |       |        |    |         |   |
|                             |   |   |       |        |    |         |   |
| 執行成效自我分析                    |   |   |       |        |    |         |   |
| 發出問卷數                       |   |   | 回收問卷數 |        |    | 總體滿意度分數 |   |
| (請簡要說明執行成效、優缺點分析、活動反思或相關建議) |   |   |       |        |    |         |   |
|                             |   |   |       |        |    |         |   |

說明：1.本記錄表請以一頁為限，若有其他資料(例如 DM)提供，請附於照片之後。  
 2.校外參訪活動不用填寫問卷欄位。

## 活動照片

|      |      |
|------|------|
|      |      |
| 照片說明 | 照片說明 |
|      |      |
| 照片說明 | 照片說明 |
|      |      |
| 照片說明 | 照片說明 |

備註：請提供具代表性且清晰之活動照片 6 張，並請就各張照片簡述說明。

## 影音著作授權同意書

演講活動名稱：\_\_\_\_\_

一、立同意書人同意本人於民國 年 月 日之演講，不限地域、時間及方式將演講內容及錄影之著作財產權非專屬授權予「國立臺北商業大學通識教育中心」。所授權之利用包含下述之範圍：

- 1.以紙本或數位化方式將演講內容刊載或重製於國立臺北商業大學出版刊物、網站、計畫書或計畫成果報告；
- 2.演講大綱(照片與文字)、簡報(PPT 內容圖文、照片)、演講照片及錄影影像(聲音、畫面)之部分或全部內容，進行數位化典藏、重製、透過網路公開檢索、播放、傳輸，以及授權用戶下載、列印、瀏覽等資料庫銷售或提供服務之行為；
- 3.為符合各系統撥放之需求，並得進行格式之變更。

二、本同意書為非專屬授權，作者仍對授權著作擁有著作權。

三、立同意書人保證本演講內容為其所自行創作，有權為本同意書之各項授權，且授權內容未侵害任何第三人合法權益。

此致 被授權人：國立臺北商業大學

立同意書人（演講者）姓名：\_\_\_\_\_（簽名）

身份證字號：

電話號碼：

電子郵件信箱：

通訊地址：

中華民國 年 月 日

## 國立臺北商業大學通識教育中心演講問卷調查表

感謝您參與本次活動，希望演講內容及安排能讓您有豐富的收穫。為使下一次活動更臻完善，請在格子內以打  V  方式進行滿意度填寫並提供寶貴建議，作為日後舉辦活動之參考，再次謝謝您！

演講日期：

演講題目：

講者姓名：

| 問卷內容               | 非<br>常<br>滿<br>意 | 滿<br>意 | 尚<br>可 | 不<br>滿<br>意 | 非<br>常<br>不<br>滿<br>意 |
|--------------------|------------------|--------|--------|-------------|-----------------------|
| 1.我對於講者的整體表現       |                  |        |        |             |                       |
| 2.演講活動的事前宣傳與講題介紹說明 |                  |        |        |             |                       |
| 3.演講活動的流程與安排       |                  |        |        |             |                       |
| 4.演講主題和內容的適切性      |                  |        |        |             |                       |
| 5.講者的演講內容清晰、有條理    |                  |        |        |             |                       |
| 6.講者提供的講義教材資料      |                  |        |        |             |                       |
| 7.本次演講，開拓我對相關領域的視野 |                  |        |        |             |                       |
| 8.本次演講，深化我對相關領域的認知 |                  |        |        |             |                       |
| 9.講者能適當地回應我們的問題    |                  |        |        |             |                       |
| 10.我對本次演講活動的整體滿意度  |                  |        |        |             |                       |
| 其他意見或建議：           |                  |        |        |             |                       |

備註：非常滿意 5 分，滿意 4 分，尚可 3 分，不滿意 2 分，非常不滿意 1 分。

### 三、子計畫（三）：國立臺北商業大學通識課程學生學習檔案徵選辦法 （檔案 Let's go）

- 第一條 國立臺北商業大學通識教育中心(以下簡稱本中心)為鼓勵學生積極參與通識課程，培養組織和反思能力，累積數位履歷製作經驗，為未來就業力作準備，並展現通識教育學習成果，特訂定本辦法（以下簡稱本辦法）。
- 第二條 凡當學期修習「通識課程」之本校各學制學生，皆可參加學習檔案之徵選。
- 第三條 「學生學習檔案」係指學生修習必修或選修通識課時，足以表現學習歷程、知識成長與成效之作品。格式不拘，含封面總頁數以二十頁為限，唯內容應包含下列四項：  
一、自我介紹  
二、學習動機與目標  
三、學習歷程或作業  
四、學習心得與反思
- 第四條 徵選方式於每學期初公告，收件截止日上學期為1月30日，下學期為6月30日。由本中心組成評審委員會5至7人，中心主任為當然委員並擔任召集人，評選會議聘請中心專任教師4至6人擔任審查委員；必要時，得聘請校外委員。
- 第五條 徵選方式分成兩階段進行：  
**第一階段（初選）**：由各任課教師遴選推薦或同學向該修課老師報名，於收件截止日前mail報名表及學習檔案電子檔給承辦人，並簽署授權書送交，始完成報名程序：  
一、學生學習檔案班級報名表（附件一）  
二、學生學習檔案  
三、學生學習檔案授權書（附件二，簽名處需親簽，故請送紙本）  
每門通識課程最多推薦**10%實際上課學生數**的學習檔案（四捨五入計）。以班級為單位送件，科目課程名稱相同不限。每位同學限繳交一件檔案，超過不予受理。為求公平，檔案無法打開、資料不全或逾時等因素，將無法補件或抽換檔案。  
**第二階段（決選）**：由評審委員會就各基礎必修、核心必修、興趣選修等通識領域類別擇優選出「優良」5名與「佳作」15名，獎項暨名額視報名件數多寡、作品水準原則上可彈性流用，並由評審委員會決定之。
- 第六條 獲獎之學生將由本中心公開獎勵：  
優良之學習檔案，該檔案撰稿者可獲稿費**新臺幣 2,000 元整**（或 2,000 元禮卷或等值獎品）、**優良獎狀乙紙**。  
佳作之學習檔案，該檔案撰稿者可獲稿費**新臺幣 1,000 元整**（或 1,000 元禮卷或等值獎品）、**佳作獎狀乙紙**。
- 第七條 得獎義務：獲獎之學生有義務於本中心公告得獎名單一個月內，將製作心得或檔案精華置於本校 e-portfolio，以達交流分享與觀摩之目的。本中心亦得同時將獲獎檔案置於本中心網頁或臉書官方粉絲頁上，俾使師生相互點閱學習。
- 第八條 **學術規範與著作權聲明**：參加徵選之學生，送件前有責任自行檢閱內容之正確性，圖片或資料是否符合著作權相關規定。若引用他人資料，未註明出處或有抄襲疑慮者，則不列入評選作業。前揭情況本中心事後發現得取消獲獎資格，並追回獎勵。教師有義務在初選時指導學生並提醒著作權觀念，送件時亦應初步審視作品。
- 第九條 本辦法經費來源為本校【**翻轉通識・課程活化**】通識教育中心專案性培育計畫。

# 國立臺北商業大學

## 通識課程學生學習檔案班級報名表

送件日期： 年 月 日

課程名稱：

授課老師：

系科班級：

繳交學習檔案份數：\_\_\_\_\_份

學生名單一覽表

|    | 學生姓名 | 系級 | 學號 | 聯絡電話 | 電子信箱 | 備註 |
|----|------|----|----|------|------|----|
| 1  |      |    |    |      |      |    |
| 2  |      |    |    |      |      |    |
| 3  |      |    |    |      |      |    |
| 4  |      |    |    |      |      |    |
| 5  |      |    |    |      |      |    |
| 6  |      |    |    |      |      |    |
| 7  |      |    |    |      |      |    |
| 8  |      |    |    |      |      |    |
| 9  |      |    |    |      |      |    |
| 10 |      |    |    |      |      |    |

※注意事項：1.教師推薦時，敬請協助檢視該檔案是否有抄襲或符合著作權法相關規定。

2.一個班級的學生學習檔案若超過3件（含3件）以上，請彙整成壓縮檔送件。

3.本表格不足時，請自行延伸使用。

## 國立臺北商業大學「通識課程學生學習檔案」

### 授權書

本人茲同意於國立臺北商業大學通識課程上課之學習檔案含筆記、試卷或答案卷、講義、書面報告、口頭報告、學習心得、影音紀錄等相關原始資料，以及數位化之檔案，授權予國立臺北商業大學。於校內提供教學、研究、學生參考觀摩與公共服務用途之公開傳輸、公開上映、公開演出、公開播送與網路線上閱覽下載。若因教學研究或成果展示之必要，得重製該檔案。

立授權書人聲明並保證授权使用之著作檔案，並無侵害他人智慧財產權、隱私權及其他權利之情事，如有侵害第三人之權利者，悉由授權人自負法律上之責任。本件授權不影響著作人對原著作之著作權及衍生著作權，並得為其他之專屬授權。

通識課程名稱：

授課教師：

授課時間：\_\_\_\_\_學年第\_\_\_\_\_學期

授權書人：\_\_\_\_\_（親自簽名）

身分證字號：

聯絡電話：

電子信箱：

日期：中華民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

被授權人：國立臺北商業大學

地址：台北市中正區濟南路一段 321 號

電話：(02) 2322-6486

# 國立臺北商業大學通識課程學生學習檔案

## 製作及評選項目意義參考

- 說明：1.「學習檔案」目的是呈現學習歷程，應尊重學習者的個人智性發展經驗，檔案內容原則上不加以規範，使作品能更具多元性與獨特性。
- 2.凡是能代表學生朝向課程目標進步和發展的資料皆為學習檔案之項目。唯為了讓同學在製作時，能更清楚掌握要領，以下就四個面向說明學習檔案的內容，作為參考，但仍希望同學不受限，可以展現創意。

|   |         |    |   |
|---|---------|----|---|
| 1 | 自我介紹    | 內容 | 個人簡歷、修習課程或學習地圖（修習過、正在修習、與本課程相關的學習科目和內容等）、個人相關知識或實務技能等資料。  |
|   |         | 目的 | 1.讓老師瞭解學生的先備知識、學習狀況、進步情形與潛在能力。<br>2.讓學生進行修習課程前的自我評鑑，以利學期中檢視自我進步程度之依據，並推論與反思學習滿意度之高低和預期落差形成原因。   |
| 2 | 學習動機與目標 | 內容 | 陳述修課動機與期望，必選修的屬性或關係。需明確陳述預定之學習目標，包含教師在課程設定的教學目標、及學生自身理解的學習目標。   |
|   |         | 目的 | 1.設定目標可方便進行自我導向式學習，亦有助檢視學習動機或興趣。<br>2.做為未來衡量或評估學習成果、進步情形等內涵之依據。<br>3.比較教學目標、學習目標和學習成果，可提供教師與學生修正教學策略和學習方式之參考依據。   |
| 3 | 學習歷程或作業 | 內容 | 1.學期中完成的作品、筆記、作業、報告或其他做報告搜尋資料的成果。<br>2.課堂自我反思（對學習內容、學習目標、作品、努力、進步情形、學習態度、學習方法、其他學習成果等優缺點的反省）。<br>3.上課分組或課後討論過程及結果記錄（照片、聲音、影像等）。<br>4.各類課堂活動過程與結果記錄（照片、聲音、影像等）。<br>5.成長、進步的實例與證據，例如紙筆測驗卷或考試與分數、學習單等。<br>6.課程軼聞趣事、觀察記錄等。<br>7.自評、同儕回饋互評、教師評分或回饋，與老師互動或問問題等。<br>8.其他足以表現學習歷程之內容。 |
|   |         | 目的 | 1.便於教師進行形成性評量，隨時掌握學生學習進度和態度，以及學生自我瞭解其真實的學習過程和學習策略。<br>2.提供教師進行總結性評量之參考。學生可依循上述內容，彙整整體學習資料，以完成對該課程之整體學習歷程之檢視。  |
| 4 | 學習心得與反思 | 內容 | 檔案製作過程心得與學習反思，可包括給老師的話或教學建議（教材教法）、自我批判或延伸性討論、相關學習資源的整理（部落格文章或臉書留言捷圖、日誌、札記、講義、網站資源等）   |
|   |         | 目的 | 1.讓學生表達對課程的認知及學後感，提供教師修正課程實施之參考。<br>2.能深刻呈現學習意義、價值感、學習總成果。  |

# 國立臺北商業大學

## 通識課程學生學習檔案

### 徵選活動開跑

#### < 優良者 >

可獲摺費新臺幣2,000元整（或2,000元禮卷或等值獎品）、優良獎狀乙紙。【5名】

#### < 佳作者 >

可獲摺費新臺幣1,000元整（或1,000元禮卷或等值獎品）、佳作獎狀乙紙。【15名】

※統一由班級任課教師送件報名

收件截止日：

104年6月30日

[詳情請上通識中心網站『焦點』](#)  
[通識課程學生學習檔案徵選辦法](#)

\*參加徵選之學生，送件前有責任自行檢閱內容之正確性，圖片或資料是否符合著作權相關規定。

\*本辦法經費來源為本校【翻轉通識•課程活化】通識教育中心專案性培育計畫。

## 伍、預期績效

本校培育計畫七年來確實發揮計畫產能與推升效果，改大後亟需思考其定位，今年度專案培育計畫可能是本校最後一次，明年度可能轉型成其他方案或就業教卓計畫。無論如何，學校的經費各單位分配原則指標來自：(1) 計畫達成率，(2) 是否有相關教學計畫案件數，以及(3) 新增教卓或技職再造指標。以下為提報給研發處獲得基數經費的績效數字：

| 類別       | 期初目標                                      | 預期達成率 |
|----------|---|-------|
| 通識雲      | 1.數位通識課程 2 門，以及數位教材(或專屬課程網頁)預計編輯 2 份      | 100%  |
| 博雅教室     | 2.通識課辦理專家講座 10 場次，參加學生數達 580(6*70+4*40)人  | 100%  |
|          | 3.10 場次講座問卷回收總計 522 份                     | 90%   |
|          | 4.校外公民營機構參訪 2 場次                          | 100%  |
| 檔案       | 5.通識課程學生學習檔案競賽，得獎學生 20 人(優良 5 人佳作 15 人)   | 100%  |
| Let's go | 6.學生刊登通識課程學習檔案心得或製作精華於 e-portfolio 達 20 篇 | 100%  |

## 陸、結語：重要創新與影響

學校給我們的總經費約 20 萬上下。經費實在有限，所有補助均用在刀口（老師與學生）上，以最少的經費做出最大的成效。本補助方案需要各位**老師熱情參與**，鼓勵並指導**同學參加**。同樣限於經費，若參與踴躍超過名額我們會竭盡可能分配資源。本年度研發處尚有配給約 40 小時工讀時數，我們會聘請一位專職學生助理協助本計畫推動。

(一) 本年度本中心專案性培育計畫，係根據教育部教學卓越計畫指標、技職再造方案目標，以當前國內外主要的通識教育制度及前瞻性計畫模式作為基本設計理念，**可作為制度調整或建立常態性校內方案之參考**。

(二) 符應本校商業大學的教育理念，以本校學生特質做思考，為改大之後的通識教育做出新的方向，可充分達到培養學生核心能力之目標。

(三) **以數位化、多元化作為活化課程方向**，打破傳統以教師為中心的授課方式，轉而以學生學習為中心之教學模式融入通識課程，**能立即明顯檢測學習成效**，發展出學生未來就業力所需的知識與能力。

綜上，今年試辦後，我們可就優缺點及參與度調整，新增例如「補助教師社群工作坊」、「補助師生讀書會」等。希冀在中心全體教職員努力下，發揚通識教育，為全校學生提供更優質的教與學！謝謝大家！

